

TECHNICIEN(NE) SUPPORT INFORMATIQUE

EIGSI La Rochelle, Ecole d'Ingénieurs en Génie des Systèmes Industriels (7800 ingénieurs diplômés, 300 collaborateurs dont 270 enseignants & intervenants professionnels, 1200 entreprises partenaires, 12 000 m2 de locaux, 70 partenariats internationaux, 2 campus : La Rochelle et Casablanca-Maroc)

... recherche un(e) **Technicien(ne) Support Informatique** dans le cadre d'un Contrat à Durée Indéterminée.

MISSIONS

Au sein d'une équipe informatique, sous la responsabilité du Directeur Informatique & Technique, vous intervenez auprès de l'ensemble des utilisateurs (étudiants, personnel & doctorants-stagiaires...) du groupe EIGSI - sites de La Rochelle & Casablanca/Maroc (à distance et/ou dans le cadre de déplacements ponctuels) dans l'assistance informatique et la résolution de leurs sollicitations.

Votre mission très opérationnelle vous conduira à :

- Réaliser le diagnostic et l'assistance informatique niveau 1 auprès des différents utilisateurs ;
- Contribuer au développement de l'infrastructure informatique (installation, exploitation, entretien et réparation de matériels) ;
- Installer et paramétrer les différents logiciels utilisés ;
- Intégrer le plan de maintenance du réseau informatique et de ses composants ;
- Assurer les permanences du service Informatique.

PROFIL

De formation spécialisée en Informatique (Bac+2), vous avez acquis 2 années d'expérience minimum sur un poste similaire et une excellente maîtrise de la maintenance et de l'exploitation de parcs informatiques en environnement industriel et/ou de services.

Vous maîtrisez parfaitement la technique « hotline informatique » (prises d'appels téléphoniques & accompagnement à distance/diagnostic/intervention) et pouvez justifier de compétences informatiques pointues relatives aux matériels informatiques, aux environnements Windows et GNU/Linux, suite Office, messagerie et applications métiers...), associées à une excellente connaissance des réseaux IP et une aptitude à la gestion des comptes utilisateurs sous Active Directory.

La pratique de l'anglais professionnel serait appréciée.

Reconnu(e) pour votre dynamisme et votre réactivité, vous disposez d'un sens prononcé de la notion de service & de la relation clients et appréciez le travail d'équipe.

Vos qualités d'écoute, votre sens de la diplomatie et de la discrétion associés à de réelles capacités d'adaptation, de rigueur et d'organisation seront incontournables pour intégrer les missions confiées.

Poste basé à La Rochelle à pourvoir au 16 février 2015

Salaire : selon profil

- Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV) à recrutement-rh@eigsi.fr